**РЕШЕНИЕ**

**Совета депутатов Оленьевского сельского поселения**

**Дубовский муниципальный район Волгоградская область**

**Описание: Описание: C:\Program Files\Microsoft Office\MEDIA\OFFICE14\Lines\BD21318_.gif**

От 16 февраля 2018 г № 2/4

**Об утверждении Порядка представления и рассмотрения ежегодного отчета главы администрации Оленьевского сельского поселения Дубовского муниципального района Волгоградской области о результатах своей деятельности, деятельности администрации и Совета депутатов Оленьевского сельского поселения и иных подведомственных ему органов местного самоуправления**

В соответствии с пунктом 2 части 6.1 статьи 37 Федерального закона от 06 октября 2003 г № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 4 Устава Оленьевского сельского поселения, Совет депутатов Оленьевского сельского поселения РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок представления и рассмотрения ежегодного отчета главы администрации Оленьевского сельского поселения о результатах своей деятельности, деятельности администрации и Совета депутатов Оленьевского сельского поселения и иных подведомственных ему органов местного самоуправления Оленьевского сельского поселения согласно приложения.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его обнародования.

Глава Оленьевского сельского поселения А.П.Сучков

Председатель Совета депутатов Л.Н.Бывалина

Приложение

к решению Совета депутатов

№ 2/4 от 16 февраля 2018 г

**Порядок представления и рассмотрения ежегодного отчета главы администрации Оленьевского сельского поселения Дубовского муниципального района Волгоградской области о результатах своей деятельности, деятельности администрации и Совета депутатов Оленьевского сельского поселения и иных подведомственных ему органов местного самоуправления**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру и сроки представления и рассмотрения ежегодного отчета главы администрации Оленьевского сельского поселения о результатах своей деятельности, деятельности администрации и Совета депутатов Оленьевского сельского поселения и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов Оленьевского сельского поселения (далее именуется – отчет главы).

2. Отчет главы представляется Совету депутатов Оленьевского сельского поселения Дубовского муниципального района Волгоградской области (далее именуется – Совет депутатов Оленьевского сельского поселения ) ежегодно не позднее 01 апреля текущего после отчетного периода года.

3. Дата рассмотрения отчета главы устанавливается Советом депутатов Оленьевского сельского поселения по согласованию с главой администрации Оленьевского сельского поселения Дубовского муниципального района Волгоградской области (далее именуется – глава Оленьевского сельского поселения).

4. Не позднее 01 апреля до дня проведения заседания Совета депутатов Оленьевского сельского поселения, на котором планируется заслушивание отчета главы, главе Оленьевского сельского поселения в письменной форме направляется утвержденный перечень вопросов депутатов Совета депутатов Оленьевского сельского поселения.

5. Глава Оленьевского сельского поселения не позднее 01 апреля до дня рассмотрения отчета, представляет в Совет депутатов Оленьевского сельского поселения текст этого отчета на бумажном носителе и в электронном виде.

6. Представляемый в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка отчет главы должен содержать анализ результатов деятельности главы Оленьевского сельского поселения за истекший год и деятельности администрации Оленьевского сельского поселения, основные направления деятельности администрации Оленьевского сельского поселения в текущем году и в среднесрочном периоде, информацию о ходе реализации и об оценке эффективности реализации муниципальных программ, а также ответы на вопросы, поставленные депутатами Совета депутатов Оленьевского сельского поселения.

7. Глава Оленьевского сельского поселения выступает с отчетом лично на заседании Совета депутатов Оленьевского сельского поселения. Продолжительность выступления не должна превышать 30 минут. К отчету главы могут приобщаться статистические, графические и иные материалы.

8. Заседание Совета депутатов Оленьевского сельского поселения, на котором заслушивается отчет главы, является открытым. На заседании могут присутствовать жители Оленьевского сельского поселения и иные лица в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов Оленьевского сельского поселения. После представления отчета глава отвечает на вопросы депутатов Совета депутатов Оленьевского сельского поселения.

9. По результатам заслушивания отчета главы Совет депутатов Оленьевского сельского поселения принимает решение, в котором дает одну из следующих оценок деятельности главы Оленьевского сельского поселения: "удовлетворительно" или "неудовлетворительно". Соответствующее решение принимается большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов Оленьевского сельского поселения.

10. В случае принятия Советом депутатов Оленьевского сельского поселения решения о неудовлетворительной оценке деятельности главы, указанное решение направляется Советом депутатов Оленьевского сельского поселения главе Дубовского муниципального района Волгоградской области в срок не позднее 3-х рабочих дней. В названном решении отражаются конкретные замечания к деятельности главы Оленьевского сельского поселения и деятельности администрации Оленьевского сельского поселения, сроки их устранения и дата заслушивания главы Оленьевского сельского поселения о результатах исполнения решения.

11. Копия принятого решения о неудовлетворительной оценке деятельности главы по результатам заслушивания его отчета в трехдневный срок направляется Советом депутатов Оленьевского сельского поселения в адрес Губернатора Волгоградской области для сведения.

12. Решение по результатам отчета главы подлежит обнародованию в установленном порядке, а также размещению на официальном сайте администрации Оленьевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".